

老人クラブ活動費補助金の実績報告・交付申請について

1. 提出書類

(1) 平成31年度（令和元年度）実績報告書関係（下記必要とするもの）

- ①補助事業等実績報告書
- ②平成31年度実績報告書
- ③平成31年度実績収支決算書 及び 監査報告書

(2) 令和2年度補助金交付申請書関係（下記必要とするもの）

- ①令和2年度周南市老人クラブ活動費補助金の交付申請について（様式）
- ②平成31年度事業実績報告書（※上記実績報告書の写し）
- ③平成31年度事業収支決算書 及び 監査報告書（※上記実績報告書の写し）
- ④令和2年度事業計画書
- ⑤令和2年度事業収支予算書
- ⑥老人クラブ会員名簿
- ⑦委任状

◆提出〆切◆

本部 → 市役所（高齢者支援課） 6月22日（月） **※期限厳守**

2. 提出先

周南市老人クラブ連合会（☎0834-22-8711）

3. 補助対象事業の内容

(1)クラブ育成活動

- ア) 健康づくり・スポーツ活動
- イ) 趣味・文化・レクリエーション活動
- ウ) 学習活動

(2)地域振興活動（※）

- ア) 友愛活動
- イ) 文化伝承・世代間交流活動
- ウ) 環境美化・奉仕活動

(※) 地域振興活動 とは

地域において老人クラブが主体となり行事や交流に取り組み、地域住民とのきずなを深めることによって地域の活性化を図ることを目的とした活動のことです。

4. 補助金交付額の算定方法 →重要！！

(1) クラブ育成活動事業の実施については、年間24,000円助成
(2,000円×12ヶ月=24,000円)

(2) 地域振興活動事業の実施については、年間11,500円助成
(年額11,500円)

(3) 人数割助成 550円×単位クラブ会員数

(例)

会員数40人の老人クラブが、毎月、(1)クラブ育成活動事業を実施し、かつ、(2)地域振興活動事業を1年に数回実施しますと、

24,000円 + 11,500円 = 35,500円 の助成と、
(1) (2)

平成27年から新設された人数割助成で、

550円 × 40人(クラブ会員数) = 22,000円 の
(3)

合計 57,500円 の助成が受けられることになります。

5. 補助金の交付方法

市全体の単位クラブ補助金交付決定額については、7月中旬～8月上旬頃に老人クラブ連合会本部に支払われる予定です。次に、老連各支部に分配され、支部から各単位クラブに分配されます。

6. その他注意事項

- 記載方法については、記入例と※参考をご確認のうえご記入ください。
- 申請書について、31年度（令和元年度）と令和2年度で会長が変わる場合は、31年度事業報告書及び事業収支決算書は31年度の会長名で、令和2年度交付申請の書類については令和2年度からの新しい会長名で記入押印してください。
- 単位クラブ名は、正式名称で記入してください。（平成31年度申請時クラブ名を事前に入力しておりますので、間違いがないか確認してください）
- 記入、押印（印鑑は統一してください。）の漏れがないように確認してください。
- 必ず、監査役員を選出してください（会員以外の方の場合でも記載下さい）。
- 補助金申請書の日付は、提出日を記入してください。
- ご不明な点があれば、高齢者支援課（☎22-8461）までお問い合わせください。

申請書類の記入上の注意点について

◆平成31年度（令和元年度）事業収支決算書の 決算額 の欄について◆

【収入】

- 各項目の説明が記入されていますか。（簡単で結構です）
- 繰越金は平成30年度収支決算書（前年度）で計上した繰越金と同額ですか。
（事前に入力をしておりますので、確認してください）
- 合計金額が合っていますか。

【支出】

- 各項目の説明が記入されていますか。 合計金額が合っていますか。

【その他】

- 収入の合計金額から支出の合計金額を引いたものが、次年度繰越金になっていますか。

◆令和2年度事業収支予算書の 本年度予算額 の欄について◆

【収入】

- 各項目の説明が記入されていますか。（簡単で結構です）
- 市補助金額は令和2年度の交付申請額と一致していますか。
- 繰越金は平成31年度事業収支決算書で計上した繰越金と同額になっていますか。
- 合計金額が合っていますか。

【支出】

- 各項目の説明が記入されていますか。 合計金額が合っていますか。

【その他】

- 収入の合計金額と支出の合計金額が同額になっていますか。
- 平成31年度事業収支決算書における「決算額」の金額と令和2年度事業収支予算書における「前年度決算額」の金額が一致していますか。

◆事業実績報告書 及び 事業計画書 の取扱いについて◆

所定の様式以外に各単位クラブで独自に活動実績及び活動計画を作成されていれば、それを添付されても構いません。

(1)事業実績報告書

別紙等にて、実施期日、場所、人員及び活動状況を記載した事業実績報告書を添付することでも可とします。

(2)事業計画書

別紙等にて、各月の活動予定（クラブ育成活動と地域振興活動が判別できるもの）を記載した事業計画書を添付することでも可とします。

●補助対象事業別具体例

補助対象事業（活動）		具 体 例
ク ラ ブ 育 成 活 動	健康づくり・スポーツ活動	ゲートボール、グラウンドゴルフ、ペタンク等のスポーツ交流活動 健康体操、体力測定等の健康づくり活動
	趣味・文化・レクリエーション活動	ダンス、踊り、ウォーキング等の体を動かす活動 カラオケ、詩吟、謡曲等の声を出す活動 書、絵画、陶芸、手芸、茶道、生け花等の手を動かす活動 囲碁、将棋、マージャン、トランプ等の脳を刺激する活動 史跡探訪等の文化に触れる活動
	学習活動	健康、保健、年金、介護、消費生活等の一般的な知識の習得のための講座や研修会 趣味、運動、歴史、文学等の生きがいと教養を高めるための講座や研修会 パソコン、リーダー育成のための研修会参加
地 域 振 興 活 動	友愛活動	ひとり暮らし高齢者に対する見守り、買物・ゴミ出し等の支え合い活動、施設入所者に対する訪問活動
	文化伝承・世代間交流活動	小・中学生をはじめ、地域において実施する伝承行事、親睦交流会、餅つき、門松づくり、竹細工づくり等の交流活動
	環境美化・奉仕活動	地域内の施設（バス停、公園、境内地等）等の清掃活動 「社会奉仕の日」の行事に参加する等の奉仕活動 地域内の花壇の手入れ・管理等 通学時の見守り等交通安全活動や学校警備

※ 地域振興活動とは、地域の中で老人クラブが主体性を持って活動していただくことを原則としたものです。

※ 注意事項（本補助金において、対象とならない経費及び事業について）

- ・「いきいきサロン」等他事業で助成を受けている活動は、対象外となります。
- ・単なる娯楽事業（親睦会や旅行等）及びそれらに類する旅費、飲食費
- ・社会通念上、対象事業及び対象経費としてふさわしくないと考えられるもの。
(例) 本人負担が適当であるものや個人の利益となるような物品等購入にかかる経費
- ・分担金、見舞金・慶弔費、予備費は対象外になります。

別記第5号様式（第5条関係）

平成31年度事業実績報告書

老人クラブ名 ●●●クラブ

- 1 会員数 20人 (男 10人、女 10人)
- 2 年間活動月数 12月
- 3 月別実施報告

平成31年度の実績を記入して下さい。

月別	実施回数	参加者延数	活 動 実 施 報 告					
			ク ラ ブ 育 成 活 動			地 域 振 興 活 動		
			健康づくり・スポーツ活動	趣味・文化・レクリエーション活動	学習活動	友愛活動	文化伝承・世代間交流活動	環境美化・奉仕活動
4月	4回	40人	3回	1回	0回	0回	0回	0回
5月	4回	20人	3回	1回	0回	0回	0回	0回
6月	8回	30人	3回	1回	0回	1回	1回	2回
7月	4回	25人	3回	1回	0回	0回	0回	0回
8月	1回	30人	0回	1回	0回	0回	0回	0回
9月	6回	40人	3回	1回	0回	0回	1回	1回
10月	5回	40人	3回	1回	0回	0回	1回	0回
11月	4回	40人	3回	1回	0回	0回	0回	0回
12月	5回	25人	2回	1回	0回	0回	0回	2回
1月	3回	30人	0回	0回	1回	0回	2回	0回
2月	3回	30人	2回	1回	0回	0回	0回	0回
3月	5回	20人	3回	1回	0回	1回	0回	0回
計	52回	370人	28回	11回	1回	2回	5回	5回
特記事項								

補助事業等実績報告書

平成31年度（令和元年度）の会長名で記載してください。
（事前に入力をしております。確認してください）

令和2年 月 日

周南市長

申請者住所 周南市 ○○町1-1
 老人クラブ名 ●●●クラブ
 代表者 会長 ○○ ○○ 印

令和元年7月29日付け周高第592号により補助金等の交付決定を受けた補助事業等について、周南市補助金等交付規則第16条第1項の規定により、次のとおりその実績を報告します。

1 補助年度	31年度	2 補助金等の 交付決定の額	57,500 円
		3 補助金等の 既交付額	57,500 円
		4 補助金等の 精算額	57,500 円
5 補助金等の 名称	周南市老人クラブ活動費補助金		
6 補助事業等の 名称	老人クラブ助成事業		
7 補助事業等の 経費精算額	別添、収支決算書のとおり		
8 着手及び完了 年月日	着手 平成31年4月1日 完了 令和2年3月31日		
9 補助事業等の 効果	クラブ活動等を通して技能向上に貢献し、知識や経験を生かして、生きがい、社会奉仕、健康づくり等に有意義な活動を実施することができた。		
10 添付書類	(1) 平成31年度 事業実績報告書 (2) 平成31年度 事業収支決算書 (3) 監査報告 (4) その他 ()		

◆この予算額の欄は平成31年度事業収支予算書の予算額と一致すること。(事前に入力しております。確認してください。)

別記第6号様式(第5条関係)

平成31年度事業収支決算書

収入

単位:円

項目	予算額	決算額	説明	老連分担
会費			会費 1,000円×会員数 40人	金 300円
市補助金	57,500		・クラブ育成活動費(2,000円×12ヶ月=24,000円) ・地域振興活動費(11,500円) ・人数割助成(550円×会員数 40人=22,000円)	については、県・市・支部それぞれ
寄付金			自治会より 10,000円	100円の
その他の収入			・助成金() ・その他()	合計ですが、県老連の
繰越金			平成30年度繰越金	100円のみ前
合計				年度会員数をかけます。

支出

項目	予算額	決算額	説明	老連分担
1 運営費	小計	①+②+③+④+⑤		
会議費		①	理事会 5,000円、総会 5,000円	
旅費		②	〇〇会議出席旅費 1,000円	
事務諸費		③	消耗品 5,400円、その他 3,240円	
分担金		④	老連 300円×40人、支部分担金 15,600円	
雑費		⑤		
2 クラブ育成活動費	小計	⑥+⑦+⑧	←合計金額が24,000円以上になるように	
健康づくり・スポーツ活動		⑥	介護予防教室開催、グラウンドゴルフ大会等	主だったものを必ず記入してください。
趣味・文化・レクリエーション活動		⑦	陶芸教室、史跡探訪、カラオケ大会等	
学習活動		⑧	年金・介護等の講座開催、リーダー研修受講等	
3 地域振興活動費	小計	⑨+⑩+⑪	←合計金額が11,500円以上になるように	
友愛活動		⑨	独居老人の見守り、施設の慰問	
文化伝承・世代間交流活動		⑩	門松作りで、小中学生との交流会開催	
環境美化・奉仕活動		⑪	公園の清掃、花壇の手入れ、通学時の見守り	
4 その他			見舞金、慶弔費等	
5 予備費	予備費を記入			
合計	合計額記入	合計額記入	←支出合計額が補助金額以上になるように	

収入済額 - 支出済額 = 次年度繰越金 _____ 円

老人クラブの会計監査を実施しましたが、その結果は正確かつ適正で

あると認めます。

令和2年 月 日

監事 _____

印 _____

印 _____

監事1名でも構いません。

◆次年度繰越金は別記第4号様式平成31年度事業収支予算書の本年度予算額の繰越金の額と一致します。

記入例

別記第1号様式（第5条関係）

令和2年 月 日

（あて先）周南市長

新年度（令和2年度）の
会長名で記入押印願いま

住 所 周南市 ○○町 12-3

老人クラブ名 ●●●クラブ

代表者氏名 会長 ○○ ○○ ⑩

令和2年度周南市老人クラブ活動費補助金の交付申請について

このことについて、次のとおり補助金を交付されるよう、関係書類を添えて申請します。

記

- 1 交付申請額 _____ 円
- 2 平成31年度事業実績報告書
- 3 平成31年度収支決算書
- 4 監査報告書
- 5 令和2年度事業計画書
- 6 令和2年度収支予算書
- 7 会員名簿
(委任状)

※人数割助成（新設）の積算により、各老人クラブ毎の交付申請額が異なりますので、お間違いのないよう計算され、ご記入ください。

別記第3号様式（第5条関係）

令和2年度事業計画書

老人クラブ名 ●●●クラブ

1 会員数 40人（男 20人、女 20人） 令和2年4月1日現在の会員数

2 年間活動月数 12月

3 月別活動計画

月別	実施回数	参加者延数	活動計画					
			クラブ育成活動			地域振興活動		
			健康づくり・スポーツ活動	趣味・文化・レクリエーション活動	学習活動	友愛活動	文化伝承・世代間交流活動	環境美化・奉仕活動
4月	4回	40人	3回	1回	0回	0回	0回	0回
5月	7回	70人	4回	2回	0回	0回	0回	1回
6月	9回	90人	4回	2回	0回	0回	1回	2回
7月	6回	60人	4回	2回	0回	0回	0回	0回
8月	4回	40人	2回	2回	0回	0回	0回	0回
9月	10回	100人	4回	3回	0回	1回	1回	1回
10月	7回	70人	4回	3回	0回	0回	0回	0回
11月	9回	90人	4回	3回	0回	1回	1回	0回
12月	7回	70人	2回	3回	0回	0回	0回	2回
1月	4回	40人	0回	2回	1回	0回	1回	0回
2月	5回	50人	2回	3回	0回	0回	0回	0回
3月	7回	70人	3回	3回	1回	0回	0回	0回
計	79回	790人	36回	29回	2回	2回	4回	6回

特記事項

右の「活動計画」の合計回数を記入します。

原則、月に一回以上いずれかの活動を実施してください。活動を実施した月に応じて、クラブ育成活動費（基本助成分）が交付されます。

※この3つの活動を年に数回実施してください。実施すると、地域振興活動費（活動費助成分）が交付されます。

※補助金計算式

クラブ育成活動 2,000円 × 12ヶ月 = 24,000円（月一回以上の活動）

地域振興活動 年額 11,500円（年数回の活動）

人数割助成 550円 × 会員数（人） = 円

計 円

平成31年度事業収支予算書の
決算額を転記します。

記入例

令和2年度事業収支予算書

収 入

単位：円

項 目	前年度 決算額	本年度 予算額	説 明
会 費			会費 1,000 円×会員数 40 人
市 補 助 金			・クラブ育成活動費(2,000 円×12 ヶ月=24,000 円) ・地域振興活動費 (11,500 円) ・人数割助成 (550 円×会員数 40 人=22,000 円)
寄 付 金			自治会より 10,000 円
その他の収入			・助成金 () ・その他 ()
繰 越 金			平成31年度(令和元年度)繰越金
合 計			

平成31年度事業収支決算書の
次年度繰越金の額を記入。

支 出

項 目	前年度 決算額	本年度 予算額	説 明
1 運 営 費	小 計	①+②+③+④+⑤	
会 議 費		①	理事会 5,000 円、総会 4,000 円
旅 費		②	〇〇会議出席旅費 2,000 円
事 務 諸 費		③	消耗品 3,240 円、その他 2,160 円
分 担 金		④	老連 12,000 円、支部分担金 15,600 円
雑 費		⑤	
2 クラブ育成活動費	小 計	⑥+⑦+⑧	←合計金額が 24,000 円以上になるように
健康づくり・スポーツ活動		⑥	介護予防教室開催、グラウンドゴルフ大会等
趣味・文化・レクリエーション活動		⑦	陶芸教室、史跡探訪、カラオケ大会等
学 習 活 動		⑧	年金・介護等の講座開催、リーダー研修受講等
3 地域振興活動費	小 計	⑨+⑩+⑪	←合計金額が 11,500 円以上になるように
友 愛 活 動		⑨	独居老人の見守り、施設の慰問
文化伝承・世代間交流活動		⑩	門松作りで、小中学生との交流会開催
環境美化・奉仕活動		⑪	公園の清掃、花壇の手入れ、通学時の見守り
4 そ の 他			見舞金、慶弔費等
5 予 備 費		予備費を記入	
合 計	合計額記入	合計額記入	※1 運営費+2 クラブ育成+3 地域振興+ 4 その他+5 予備費の合計 ※ <u>支出合計額(4 その他、5 予備費除く)</u> が、 <u>補助金額以上になるように。</u>

主だっ
たもの
を必ず
記入し
てくだ
さい。

別記第7号様式（第5条関係）

老人クラブ会員名簿

(/ 枚)

老人クラブ名 ●●●クラブ

1 会員数 40 人（令和2年4月1日現在）

2 会 員

番 号	会 員 氏 名	役 職	住 所	年 齢	性 別
1	周南 太郎	会 長	/	75	男・女
2	徳山 二郎	副会長		73	男・女
3	新南 花子			65	男・女
4	熊毛 三子	監 事		66	男・女
5	鹿野 四朗			64	男・女
・	・			・	男・女
・	・			・	男・女
・	・			・	男・女
					男・女
					男・女
					男・女
					男・女
					男・女
					男・女
					男・女

備考：役職例（会長、副会長、理事、会計、監査等）

委任状

記入例

令和2年 月 日

(あて先) 周南市長

(委任者) 所在地 周南市 ○○町 12-3
団体名 ●●●クラブ
代表者氏名 会長 ○○ ○○ 印

新年度の会長名で
記入押印願います。

私は、次の事項に関する権限について、下記の受任者を代理人と定め委任します。

記

1. 委任事項

周南市老人クラブ等活動費補助金交付要綱第7条（補助金の請求）及び第8条（補助金の交付）に関する権限

2. 委任期間

令和2年4月1日から令和3年3月31日までの期間

※以上、委任された事項について承諾します。

受任者

団体名 周南市老人クラブ連合会
所在地 周南市速玉町3番17号（周南市社会福祉センター内）
代表者 会長 原田 邦 昭 ㊟

◎クラブ名、代表者の変更等あった場合のみ記入をお願いします。

別記第 11 号様式（第 10 条関係）

令和 2 年 月 日

周南市老人クラブ登録変更（廃止）申請書

（あて先）周 南 市 長

申請者住所

氏名

㊦

周南市老人クラブ等活動費補助金交付要綱第 10 条に基づき届け出ます。

現登録クラブ名： _____	
現代表者氏名： _____	
1 変 更 事 項	<input type="checkbox"/> クラブ名称変更 変更後名称： _____ <input type="checkbox"/> クラブ代表者名変更 変更後代表者氏名： _____ <input type="checkbox"/> その他の変更事項 _____ _____ _____
2 変 更 理 由	_____ _____ _____ _____
3 変 更 年 月 日	年 月 日

昨年度までにあった間違いのまとめになります。ご確認ください。

●平成31年度（令和元年度） 実績報告書

- ① 日付は、提出日で記載をお願いします。
- ② 修正される場合には、代表者印等を押印の上、修正をお願いします。
(修正液は使用しないようにお願いします。)
- ③ 代表者の印は、代表者の個人印か代表者印で押印をお願いします。
(団体印は使用しないようにお願いします。)
- ④ カラー印刷（代表者印）されたものを提出しないようにお願いします。
- ⑤ 内容の記載について鉛筆書きのまま提出しないようにしてください。
- ⑥ パソコンなどで、昨年 of 文書データを修正される場合は、内容をよく確認して提出してください。
(年度のみが変更されており、文中の交付決定の日付など修正されておらず、提出されている例があります。)

●令和2年度 交付申請書

- ① 平成31年度（令和元年度）と交付申請額がそれぞれ違う場合があります。計算と確認をお願いします。
- ② 令和2年度収支予算書の前年度決算額 と平成31年度（令和元年度）実績報告書の決算額は同額となります。確認をお願いします。
- ③ 前年度補助金申請の書類と、その実績報告の書類、また、次の年度の補助申請書類について、老人クラブの名前・住所等について違う例がありました。
 - ・ 変更がなければ、同一表記にて記載をお願いします。
 - ・ クラブ名等に変更がある場合には、別添の変更申請書の提出をお願いします。
- ④ 会員名簿に年齢の記載のない例がありました。年齢の記載についてお願いします。

●共通

- ① 実績報告の決算書・補助申請の予算書について、手書き・パソコン等で作成されたもので、小計・合計が違うものがありました。間違いのないように確認の上、提出をお願いします。

※ご不明な点があれば、高齢者支援課（22-8461）までお問い合わせください。