

平成27年度 周南市事務事業評価シート

担当部・課名	新南陽総合支所・地域政策課	評価者 (課長)	上杉方治	評価責任者 (部長)	久村信幸
事務事業コード	12501	事務事業名	新南陽総合支所整備検討事業費	事業の分類	(施設等整備事業) 補助・単独の別 単独 会計名 01一般会計

【事業概要】 Plan

まちづくり総合計画・後期基本計画における位置づけ	分野	VIII 計画推進のための方策(第4章)	節(まちの姿)	VIII 1 -	実施計画	×
	基本施策	VIII12 効率的な行政経営(第4章)	基本方向	民間活力の導入や限られた行政資源を有効に活用し、簡素で効率的な行政経営に努めるとともに、意欲、能力、適性を生かした職員の育成と行政需要に適時・適切に対応した機動的な組織づくりを目指します。	20年度市民評価の満足度	
	推進施策	行政改革の推進			【 実施なし 】 %	
	推進施策の展開	公共施設の利用状況や将来の負担額を見極め、老朽化した施設について、今後のあり方や既存施設の有効利用等について検討します。			25年度市民評価の満足度	
	【 実施なし 】 %					
事業の目的 (対象、意図)	対象(誰を・何を): 新南陽総合支所及び西消防署庁舎	意図(どういう状態にしたい): 新南陽総合支所及び西消防署庁舎整備基本構想を策定する。	事業の内容 (手段)	新南陽総合支所及び西消防署庁舎の一体的整備における、現庁舎の課題、庁舎整備の必要性、庁舎整備のあり方、配置機能などの設計の前提となる基本的な考え方と、具体的な課題や条件を整理したうえで、事業全体の方針について、調査、検討し、整備規模、概算事業費、整備スケジュールなどをまとめる。		

【実施内容】 Do(細事業はDoとCheckを行います。各小事業や細事業の検証にあたっては、別添の検証シートを活用)

事業の実績		○新南陽総合支所及び西消防署庁舎整備基本構想の策定				事業費	項目	単位	25年度	26年度	27年度(予算)	28年度(見込)	29年度(見込)	
【26年度】								直接事業費	千円		4,104			
							(予算額) うち一財	千円		4,104				
事業目標	目標名	基本構想の策定	計算式	達成項目/目標項目		単位	%	直接事業費	千円		3,564		対27年度増減理由	対28年度増減理由
	年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(決算額) うち一財	千円		3,564				
	目標値			100.0			正職員人件費	千円		2,588				
	実績値			100.0			人工数	人		0.35				
	達成度(%)			100%			支出コスト	千円		決見) 6,152				
事業を構成する細事業【26年度実績】	細事業名 事業の分類		事務対象	事務業務目的		事務業務目標		H26実施内容、効果・達成度		人工数	コスト	委託等の可否		
	①	新南陽総合支所整備検討事業費 (施設等整備事業)	新南陽総合支所及び西消防署庁舎	新南陽総合支所及び西消防署庁舎整備基本構想を策定する。		同左		新南陽総合支所及び西消防署庁舎整備基本構想を策定した。		正職員 0.35	臨時等 3,564	委託 可	臨時嘱託 否	
	細事業の課題	<input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他						細事業評価						
	②							A	改善案					
	細事業の課題	<input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他						細事業評価						
								改善案						

事業を構成する細事業 【26年度実績】	細事業名 事業の分類		事務対象	事務業務目的	事務業務目標	H26実施内容、効果・達成度		人工数		コスト		委託等の可否		
								正職員	臨時等	直接事業費	委託	臨時		
	③													
	<input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他					細事業評価								
	細事業の課題							改善案						
	④													
	<input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他					細事業評価								
	細事業の課題							改善案						

【評価】 Check

課題・問題等	事業開始からの環境変化	・道路課・河川港湾課・区画整理課新南陽分室・建築課が、新南陽総合支所から本庁舎へ移転する時期が平成30年7月頃の予定となった。	前年度までの指摘事項	次期計画である基本計画・基本設計の策定期間が未定である。	指摘事項に対する改善状況	基本計画・基本設計策定に向けて庁内調整を行う予定である。
	細事業の課題・問題点			事業全体の課題・問題点		

所管課評価						
評価	A	A 計画どおりに事業を進めた B 実施方法やコスト等の見直しが必要 C 事業統合や外部委託等による大幅な見直しが必要 D 休止・廃止の検討	評価理由	・新南陽総合支所及び西消防署庁舎整備基本構想を計画どおり策定した。	改善案	

評価責任者(所管部長)評価・コメント	
評価	A 新南陽総合支所及び西消防署庁舎整備基本構想を策定し、公表をしたことから、本事業は、平成26年度で終了している。しかしながら、この構想の基本的な考えは、現有敷地内での建替えについてまとめたものであり、構内道路の問題や敷地内の土地利用の検討がされていないため、この構想をそのまま活用し、基本計画を策定することは困難である。このため、平成27年度は、「新南陽総合支所管理運営事業」の中で、構内道路、土地利用、財源等の課題を整理していく必要がある。

第2次周南市まちづくり総合計画・前期基本計画における位置付け	
施策体系コード	900401
分野	9行政経営
基本施策	4公共施設老朽化への対応
推進施策	(1)公共施設老朽化への対応

【改善】 Action

平成28年度当初予算等での改善結果(平成28年度当初予算への反映など)
平成27年3月に基本構想策定済である。

備考

事業を構成する細事業 【26年度実績】	細事業名 事業の分類		事務対象	事務業務目的	事務業務目標	H26実施内容、効果・達成度	人工数		コスト		委託等の可否	
	③											
			正職員	臨時等	直接事業費	委託						
	③											
	細事業の課題	<input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他					細事業評価					
							改善案					
	④											
	細事業の課題	<input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他					細事業評価					
							改善案					

【評価】 Check

課題・問題等	事業開始からの環境変化	<ul style="list-style-type: none"> ・本庁舎建替えに伴い、建築課の仮庁舎として平成27年9月頃から平成30年7月頃までの間に受け入れをすることになった。 ・平成26年度に新南陽総合支所及び西消防署庁舎整備基本構想を策定し、西消防署との一体的整備計画を進めることになった。 ・住民票等の窓口や福祉関係の窓口には、新南陽地域以外の徳山西部(夜市・戸田・湯野)地域や菊川地域からの利用者も多い。 	前年度までの指摘事項	<ul style="list-style-type: none"> ・平成29年12月に庁舎エレベータ設備の部品製造停止となる。 ・非常用発電機設備の老朽化による不具合が発生した。 ・庁舎前庭の障害者駐車場及び構内道路等の区画線が消えかけている。 	指摘事項に対する改善状況	<ul style="list-style-type: none"> ・エレベータ設備の老朽部品の交換、非常用発電機設備の老朽部品の交換、構内道路等の区画線補修について平成27年度予算に計上。
	細事業の課題・問題点	<ul style="list-style-type: none"> ・庁舎の耐震性や老朽化など施設(設備)に様々な問題がある。 ・管理運営経費の削減に取り組んでいるが、施設の老朽化に伴う修繕費については増加する可能性が高い。 ・本庁舎建替えに伴う建築課の受け入れ及び国勢調査実施に伴う統計係の受け入れを、平成27年度中に実施することになり、これに伴う管理コストの増加は避けられない。 		事業全体の課題・問題点	同左	

所管課評価						
評価	B	A 計画どおりに事業を進めた B 実施方法やコスト等の見直しが必要 C 事業統合や外部委託等による大幅な見直しが必要 D 休止・廃止の検討	評価理由	<ul style="list-style-type: none"> ・耐震性や老朽化等庁舎に問題があるが、必要最小限の修繕を行うなど、適切に庁舎の維持管理を図っている。 ・維持管理経費については、光熱水費等の削減を図っており、引き続き取り組んでいく。 	改善案	修繕は必要最小限とするが、来庁者の安全確保のために必要な場合は迅速に対応する。

評価責任者(所管部長)評価・コメント	
評価	B

所管課評価のとおりである。平成27年度は、建築課や統計係の本庁機能に移転してくるが、総合支所の空きスペースを有効活用し、地域政策課を1階に降ろし、ワンフロアでの対応を行うなど、利便性の向上を検討実施する必要がある。なお、平成27年度は、新南陽総合支所等の整備検討について、総合支所管理運営事業の細事業として評価を行う。

第2次周南市まちづくり総合計画・前期基本計画における位置付け	
施策体系コード	900401
分野	9行政経営
基本施策	4公共施設老朽化への対応
推進施策	(1)公共施設老朽化への対応

【改善】 Action

平成28年度当初予算等での改善結果(平成28年度当初予算への反映など)
業務の見直しにより委託料を削減(清掃委託料△400千円) エコオフィス推進等による光熱水費の削減(都市ガス使用料△775千円)及び施設管理コストを削減(消耗品費△210千円、衛生機器等使用料△19千円)

備考