

平成27年度 周南市事務事業評価シート

| | | | | | |
|---------|--------|-------------|--------|---------------|---------------------------------|
| 担当部・課名 | 議会事務局 | 評価者 (課長) | 末岡 和広 | 評価責任者 (部長) | 松田 秀樹 |
| 事務事業コード | 016508 | 事務事業名 | 議会運営事業 | 事業の分類 | (経常的事務事業) 補助・単独の別 単独 会計名 01一般会計 |

【事業概要】 Plan

| | | | | | | |
|--------------------------|----------------------|---|---------------|--|--------------|---|
| まちづくり総合計画・後期基本計画における位置づけ | 分野 | VIII 計画推進のための方策(第4章) | 節(まちの姿) | VIII 1 - | 実施計画 | × |
| | 基本施策 | VIII12 効率的な行政経営(第4章) | 基本方向 | 限られた経費の中で、市議会活動を広く市内外に向けて情報発信していく。 | 20年度市民評価の満足度 | |
| | 推進施策 | 効率的な行政運営 | | | 【実施なし】 % | |
| | 推進施策の展開 | 「公開」をキーワードに開かれた議会の実現に向けて、議会運営全般にかかる改革の取り組みを行い、周南市議会の活動状況を市内外に発信していく。 | | | 25年度市民評価の満足度 | |
| | 【実施なし】 % | | | | | |
| 事業の目的 (対象、意図) | 対象(誰を・何を): 議会活動状況 | 意図(どういう状態にしたい): 議会活動状況を広く市内外に情報提供することができる。 全国から議員の方に行政視察に来ていただき、周南市をアピールしていくことができる。 | 事業の内容 (手段) | <ul style="list-style-type: none"> ・議会だより作成・配布 ・会議録作成 ・ケーブルTVによる議会中継及び録画番組の制作 ・会議録検索システム運用 ・行政視察受入拡充事務 ・運営事務費等 | | |

【実施内容】 Do(細事業はDoとCheckを行います。各小事業や細事業の検証にあたっては、別添の検証シートを活用)

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|------------|-------------------------|-------------------------|----------------|--------|---|---|------------|--------|-----------|-----------|----------|
| 事業の実績 【26年度】 | 年間を通じての議会運営に係る事務経費で効率的な予算執行に努めた。 | | | | | | 事業費 | 項目 | 単位 | 25年度 | 26年度 | 27年度(予算) | 28年度(見込) | 29年度(見込) |
| | | | | | | | | 直接事業費 | 千円 | 17,533 | 16,744 | 16,893 | 18,034 | 18,034 |
| 事業目標 | 目標名 | 行政視察受入件数 | 計算式 | 達成項目/目標項目 | 単位 | 件 | (予算額) | うち一財 | 千円 | 17,533 | 16,744 | 16,893 | 18,034 | 18,034 |
| | 年度 | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 直接事業費 | 千円 | 13,596 | 12,722 | | 対27年度増減理由 | 対28年度増減理由 | |
| | 目標値 | 40件 | 50件 | 60件 | 60件 | 60件 | (決算額) | うち一財 | 千円 | 13,596 | 12,722 | | | |
| | 実績値 | 35件 | 59件 | 55件 | | | 正職員人件費 | 千円 | 68,855 | 69,513 | | | | |
| | 達成度(%) | 87.5% | 118.0% | 91.6% | | | 人工数 | 人 | 9.40 | 9.40 | 9.40 | | | |
| | | | | | | | 支出コスト | 千円 | 決) 82,451 | 決見) 82,235 | | | | |
| 事業を構成する細事業 【26年度実績】 | 細事業名 事業の分類 | | 事務対象 | 事務業務目的 | 事務業務目標 | H26実施内容、効果・達成度 | 人工数 | | コスト | | 委託等の可否 | | | |
| | | | | | | | 正職員 | 臨時等 | 直接事業費 | 委託 | 臨時嘱託 | | | |
| | ① | 本会議に関する事業 (経常的事務事業) | 周南市が行う事務事業 | 定例会、臨時会、全員協議会等の会議を円滑に行う | 定例会、臨時会、全員協議会等の会議を円滑に行う | 概ね達成された | 1.2 | 0 | 1,624 | 否 | 否 | | | |
| | 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 議会運営に必要な専門的知識の習得や職員の能力向上を図っていく必要がある。 | | | | | A | 改善案 | より効率的、効果的な運営ができるように、各種研修等により個々の職員の能力アップに取り組んでいく | | | | | |
| | ② | 議会運営委員会に関する事業 (経常的事務事業) | 周南市が行う事務事業 | 議会運営委員会の会議を円滑に行う | 議会運営委員会の会議を円滑に行う | 概ね達成された | 0.3 | 0 | 406 | 否 | 否 | | | |
| 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 議会運営に必要な専門的知識の習得や職員の能力向上を図っていく必要がある | | | | | A | 改善案 | より効率的、効果的な運営ができるように、各種研修等により個々の職員の能力アップに取り組んでいく | | | | | | |

| 事業を構成する細事業【26年度実績】 | 細事業名 事業の分類 | | 事務対象 | 事務業務目的 | 事務業務目標 | H26実施内容、効果・達成度 | 人工数 | | コスト | | 委託等の可否 | | |
|--------------------|---|--|----------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------|-----|-----------------|---|----|--------|--|--|
| | | | | | | | 正職員 | 臨時等 | 直接事業費 | 委託 | 臨時 | | |
| 事業を構成する細事業【26年度実績】 | ③ | 常任委員会に関する事業 (経常的勤務事業) | 周南市が行う事務事業 | 常任委員会の会議を円滑に行う | 常任委員会の会議を円滑に行う | 概ね達成された | 2.8 | 0 | 3,790 | 否 | 否 | | |
| | 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 議会運営に必要な専門的知識の習得や職員の能力向上を図っていく必要がある | | | | | A | 改善案 | より効率的、効果的な運営ができるように、各種研修等により個々の職員の能力アップに取り組んでいく | | | | |
| | ④ | 特別委員会に関する事業 (経常的勤務事業) | 周南市が行う事務事業 | 特別委員会の会議を円滑に行う | 特別委員会の会議を円滑に行う | 概ね達成された | 0.6 | 0 | 812 | 否 | 否 | | |
| | 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 議会運営に必要な専門的知識の習得や職員の能力向上を図っていく必要がある | | | | | A | 改善案 | より効率的、効果的な運営ができるように、各種研修等により個々の職員の能力アップに取り組んでいく | | | | |
| | ⑤ | 請願及び陳情に関する事業 (経常的勤務事業) | 周南市が行う事務事業 | 市民から出た市政に関する意見、要望を議会として採択か不採択かの判断を行う | 市民から出た市政に関する意見、要望を議会として採択か不採択かの判断を行う | 概ね達成された | 0.2 | 0 | 271 | 否 | 否 | | |
| | 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 議会運営に必要な専門的知識の習得や職員の能力向上を図っていく必要がある | | | | | A | 改善案 | より効率的、効果的な運営ができるように、各種研修等により個々の職員の能力アップに取り組んでいく | | | | |
| | ⑥ | 議員報酬、費用弁償に関する事業 (経常的勤務事業) | 周南市が行う事務事業 | 議員に対する報酬、旅費を期日までに正確に支払う | 議員に対する報酬、旅費を期日までに正確に支払う | 達成された | 0.2 | 0 | 271 | 否 | 否 | | |
| | 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 正確な事務処理が要求される | | | | | A | 改善案 | チェック体制の強化に努めていく | | | | |
| | ⑦ | 職員給与及び予算決算に関する事業 (経常的勤務事業) | 周南市が行う事務事業 | 職員の給与を期日までに正確に支払うこと及び議会事務局の予算決算事務を行う | 職員の給与を期日までに正確に支払うこと及び議会事務局の予算決算事務を行う | 達成された | 0.2 | 0 | 271 | 否 | 否 | | |
| | 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 正確な事務処理が要求される | | | | | A | 改善案 | チェック体制の強化に努めていく | | | | |
| ⑧ | 議長、副議長の秘書に関する事業 (経常的勤務事業) | 周南市が行う事務事業 | 市議会代表としての公務の円滑な執行を行う | 市議会代表としての公務の円滑な執行を行う | 概ね達成された | 0.4 | 0 | 541 | 否 | 否 | | | |
| 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 公務の日程調整等 | | | | | A | 改善案 | チェック体制の強化に努めていく | | | | | |

| 事業を構成する細事業 【26年度実績】 | 細事業名 事業の分類 | | 事務対象 | 事務業務目的 | 事務業務目標 | H26実施内容、効果・達成度 | | 人工数 | | コスト | | 委託等の可否 | | |
|------------------------|---------------|--|------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------|-----|---|-----|-------|----|--------|---|---|
| | ⑨ | 各種調査に関する事業 (経常的勤務事業) | 周南市が行う事務事業 | 議会活動のため、執行部に調査を依頼する | 議会活動のため、執行部に調査を依頼する | 概ね達成された | | 正職員 | 臨時等 | 直接事業費 | 委託 | 臨時 | 否 | 否 |
| | ⑩ | 議員研修及びその他の事務に関する事業 (経常的勤務事業) | 周南市が行う事務事業 | さらなる議員の資質向上と周南市を全国にアピールしていく | さらなる議員の資質向上と周南市を全国にアピールしていく | 達成された | | 3.3 | 0 | 4,465 | 否 | 否 | 否 | 否 |
| | 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 調査内容を的確に執行部に伝えることが重要である | | | | A | 改善案 | 議員からよく聴取して必要な項目を正確に執行部に伝えていく | | | | | | |
| | 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 議員研修会のテーマを絞り込んで開催する 行政視察については目標件数を達成できるよう努める | | | | A | 改善案 | 全国の市議会に周南市の実施事業をEメールで発信し、さらなる受入拡充に努めていく | | | | | | |

【評価】 Check

| | | | | | | |
|--------|-------------|---|-------------|---|--------------|---|
| 課題・問題等 | 事業開始からの環境変化 | 特になし | 前年度までの指摘事項 | この事業は議会運営にかかる事務事業経費であり、最少の経費で最大の効果を上げるべく、引き続き議会運営全般にかかる改革を効率的に推進していく。 | 指摘事項に対する改善状況 | 従来からある特別委員会に加え、まちづくり総合計画策定に関する特別委員会を新たに設置されたが決議を行うなど充実した調査を行った。 |
| | 細事業の課題・問題点 | 行政視察拡充事業については、周南市のアピールはもとより周南市における経済効果が期待できることから、積極的な受入体制をとっていく。事務局としては、引き続き新しい情報発信の方法について検討し、行政視察拡充事業に努めていく。 | 事業全体の課題・問題点 | 議会運営事業全体を見れば、限られた人員で限られた予算の中で、担当を超えた連携のもと業務に当たっており大きな問題点はない。 | | |

| 所管課評価 | | | | | | |
|-------|---|--|------|---|-----|------|
| 評価 | A | A 計画どおりに事業を進めた B 実施方法やコスト等の見直しが必要 C 事業統合や外部委託等による大幅な見直しが必要 D 休止・廃止の検討 | 評価理由 | 現状どおり実施する。より効率的な議会運営及び積極的な情報発信の方法について検討していく。今年度、周南市引き受けの会議が開催されることから、計画的に準備を進めていく必要がある。 | 改善案 | 特になし |

| 評価責任者(所管部長)評価・コメント | |
|--------------------|---|
| 評価 | A この事業は議会運営にかかる事務事業経費であり、最少の経費で最大の効果を上げるべく、引き続き議会運営全般にかかる改革を効率的に推進していく。新たに2つの特別委員会が設置されるため、引き続き効果的な議事運営に努めるとともにさらに充実した情報発信や情報収集に努めていく。 |

| 第2次周南市まちづくり総合計画・前期基本計画における位置付け | |
|--------------------------------|--------------|
| 施策体系コード | 900204 |
| 分野 | 9行政経営 |
| 基本施策 | 2将来を見据えた行政経営 |
| 推進施策 | (4)その他 |

【改善】 Action

| 平成28年度当初予算等での改善結果(平成28年度当初予算への反映など) |
|---|
| さらに開かれた議会を目指すために、議会だよりのリニューアルに伴い各16ページで発行する経費を計上している。 |

| 備考 |
|----|
| |

平成27年度 周南市事務事業評価シート

| | | | | | |
|---------|--------|-------------|---------------|---------------|---------------------------------|
| 担当部・課名 | 議会事務局 | 評価者 (課長) | 末岡 和広 | 評価責任者 (部長) | 松田 秀樹 |
| 事務事業コード | 016508 | 事務事業名 | 議会活動及び政治活動事業費 | 事業の分類 | (経常的事務事業) 補助・単独の別 単独 会計名 01一般会計 |

【事業概要】 Plan

| | | | | | | |
|--------------------------|------------------|--|---------|---------------------------------------|--|---|
| まちづくり総合計画・後期基本計画における位置づけ | 分野 | VIII 計画推進のための方策(第4章) | 節(まちの姿) | VIII1 - | 実施計画 | × |
| | 基本施策 | VIII11 開かれた市政の推進(第4章) | 基本方向 | 先進都市の実態を把握する行政視察や会派及び議員個人の能力向上を図っていく。 | 20年度市民評価の満足度 | |
| | 推進施策 | 効率的な行政運営 | | | 【実施なし】 % | |
| | 推進施策の展開 | 二元代表制の一翼を担う議会がその権能を強化し、また先進地視察や議員個人・会派の政治活動等を行うことにより政策立案・政策提言を行い市政の発展に寄与していく。 | | | 25年度市民評価の満足度 | |
| | 【実施なし】 % | | | | | |
| 事業の目的 (対象、意図) | 対象(誰を・何を): 議員 | 意図(どういう状態にしたい): 議会活動及び政治活動として議員の調査研究に資するため、この事業を行う。また周南市議会として関係団体に加盟し、情報収集し調査研究を行い、会派及び議員個人の能力向上を図っていく。 | | 事業の内容 (手段) | <ul style="list-style-type: none"> 議会運営・常任・特別委員会行政視察 加盟団体負担金 会議等出席者旅費、負担金 | |

【実施内容】 Do(細事業はDoとCheckを行います。各小事業や細事業の検証にあたっては、別添の検証シートを活用)

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|------------|--|--|--------|------------|------------|------------|--------|-----------|-----------|----------|
| 事業の実績 【26年度】 | ・先進都市の行政視察や会派及び議員個人の能力向上のために効率的な予算執行を行った。 | | | | | | 事業費 | 項目 | 単位 | 25年度 | 26年度 | 27年度(予算) | 28年度(見込) | 29年度(見込) |
| | | | | | | | | 直接事業費 | 千円 | 21,106 | 21,758 | 23,643 | 24,550 | 24,550 |
| 事業目標 | 目標名 | 政策立案・提言・機関意思決定件数 | 計算式 | 達成項目/目標項目 | 単位 | 件 | (予算額) | うち一財 | 千円 | 21,106 | 21,758 | 23,643 | 24,550 | 24,550 |
| | 年度 | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 直接事業費 | 千円 | 17,607 | 18,838 | | 対27年度増減理由 | 対28年度増減理由 | |
| | 目標値 | 17件 | 17件 | 17件 | 17件 | 17件 | (決算額) | うち一財 | 千円 | 17,607 | 18,838 | | | |
| | 実績値 | 11件 | 10件 | 13件 | | | 正職員人件費 | 千円 | 4,395 | 4,437 | | | | |
| | 達成度(%) | 64.7% | 58.8% | 76.4% | | | 人工数 | 人 | 0.60 | 0.60 | 0.60 | | | |
| | | | | | | | 支出コスト | 千円 | 決) 22,002 | 決見) 23,275 | | | | |
| 事業を構成する細事業 【26年度実績】 | 細事業名 事業の分類 | | 事務対象 | 事務業務目的 | 事務業務目標 | H26実施内容、効果・達成度 | 人工数 | | コスト | | 委託等の可否 | | | |
| | ① | | 政務活動費に関する事業 (経常的事務事業) | 周南市が行う事務事業 | 議員の調査研究活動のための経費を交付し、その用途の確認を行う | 議員の調査研究活動のための経費を交付し、その用途の確認を行う | 達成された | 正職員 | 臨時等 | 直接事業費 | 委託 | 臨時嘱託 | | |
| | | | | | | | 0.2 | 0 | 8,863 | 否 | 否 | | | |
| | 細事業の課題 | | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 適正な執行管理に努める | | | | A | 改善案 | 計画的に実施していく | | | | | |
| | ② | | 行政視察に関する事業 (経常的事務事業) | 周南市が行う事務事業 | 各常任委員会での行政視察の成果を本会議、委員会審議に反映させ、住民に還元する | 各常任委員会での行政視察の成果を本会議、委員会審議に反映させ、住民に還元する | 達成された | 0.2 | 0 | 4,422 | 否 | 否 | | |
| 細事業の課題 | | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 適正な執行管理に努める | | | | A | 改善案 | 計画的に実施していく | | | | | | |

| 事業を構成する細事業【26年度実績】 | 細事業名 事業の分類 | | 事務対象 | 事務業務目的 | 事務業務目標 | H26実施内容、効果・達成度 | 人工数 | | コスト | | 委託等の可否 | | |
|--------------------|---------------|---|------|--------|--------|----------------|------------|---------------------------|---------------------------|-------|--------|-----|-------|
| | ③ | 議長会その他加盟団体に関する事業 (経常的事務事業) | | | | | 周南市が行う事務事業 | 各市議会共通の諸課題解決のため加盟団体と協議を行う | 各市議会共通の諸課題解決のため加盟団体と協議を行う | 達成された | 正職員 | 臨時等 | 直接事業費 |
| | | | | | | | 0.2 | 0 | 5,553 | 否 | 否 | | |
| | 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 各加盟団体との円滑な協議に努める | | | | 細事業評価 | A | 改善案 | 各加盟団体との円滑な協議を実施していく | | | | |
| | ④ | | | | | | | | | | | | |
| | 細事業の課題 | <input type="checkbox"/> 妥当性 <input type="checkbox"/> 有効性 <input type="checkbox"/> 効率性 <input type="checkbox"/> コスト <input type="checkbox"/> その他 | | | | 細事業評価 | | 改善案 | | | | | |

【評価】 Check

| 課題・問題等 | 事業開始からの環境変化 | 前年度までの指摘事項 | この事業は議員の個々の審議能力、政策立案能力の向上を図り、議会の活性化を推進するための調査研究活動であり、先進地事例を参考に本市の行政全般にわたり新たな諸事業等の具現化に大きな意味を持っている。 | 指摘事項に対する改善状況 | 先進地視察により、新たに条例制定に繋がっていったため、より多く事例を調査・研究することができた。 |
|--------|-------------|--------------------------|---|---|--|
| | 特になし | | | | |
| | 細事業の課題・問題点 | 引き続き政務活動費の適正な執行監視に努めていく。 | 事業全体の課題・問題点 | 議会活動及び政治活動事業として、各常任委員会による先進地視察や会派の政治活動等を行うことにより、政策立案、政策提言を行い市政の発展に寄与しており、事業実施の意義は大きく、事業として大きな問題はない。 | |

| 所管課評価 | | | | | | |
|-------|---|--|------|--|-----|------|
| 評価 | A | A 計画どおりに事業を進めた B 実施方法やコスト等の見直しが必要 C 事業統合や外部委託等による大幅な見直しが必要 D 休止・廃止の検討 | 評価理由 | 議員個々のスキルアップを図り、議会を活性化させるために必要な事業であり、現状どおり実施する。 | 改善案 | 特になし |

| 評価責任者(所管部長)評価・コメント | |
|--------------------|---|
| 評価 | A この事業は議員活動として全国各自治体の先進地事例について調査・研究活動を行い、本市の行政全般にわたり諸事業等の具現化に大きな意味を持っている。 政務活動費等、議員活動に関するものすべてにおいて、市民に対し説明責任が果たされるよう透明性の確保に努める。 |

| 第2次周南市まちづくり総合計画・前期基本計画における位置付け | |
|--------------------------------|--------------|
| 施策体系コード | 900204 |
| 分野 | 9行政経営 |
| 基本施策 | 2将来を見据えた行政経営 |
| 推進施策 | (4)その他 |

【改善】 Action

| 平成28年度当初予算等での改善結果(平成28年度当初予算への反映など) |
|---|
| 全国各市議会が抱える共通の課題解決に向け、その役割を果たすために周南市議会が加盟する各団体の会議等に参加する経費を計上している。 公共施設再配置計画及び新庁舎建設に関する特別委員会における課題解決に向け、先進地視察などの経費を計上している。 |

| 備考 |
|----|
| |