

記入例

委任者（印鑑登録をしている人）が、記入も押印も全てしてください。  
（代理人の住所・氏名・生年月日も委任者が記入してください。）

委任状

（印鑑登録証の再交付）

印鑑登録している人がボールペンのように簡単に消せないペンで書いてください。  
（消せるペン、鉛筆は不可です）

委任状を記入した日

（宛先）周南市長

令和 年 月 日

登録している印鑑

私は、この印鑑



の印鑑登録証の再交付申請  
を代理人に委任します。

※押印されていないと受付できません

窓口に行く人（代理人）は

住所：周南市岐山通1丁目1番地

代理人の  
住所  
氏名  
生年月日

⇒ 氏名： 周南 花子

を印鑑登録を  
している人が  
記入してくだ  
さい

生年月日： 大 昭 平 35 年 1 月 1 日 です。

印鑑登録をしている人（私）は

住所：周南市岐山通1丁目1番地

印鑑登録して  
いる人の  
住所  
氏名  
生年月日  
電話番号を記  
入してくださ  
い

⇒ 氏名： 周南 太郎

生年月日： 大・昭・平 2 年 1 月 1 日

☎ (0834) 22 - 8211 です。

※再交付後の新しい印鑑登録証は代理人にお渡しします。  
※記入、押印漏れがあると受付できません。間違えた場合はその部分に二重線を引き、登録している印鑑を押して訂正してください。窓口で加筆することは一切できませんので、ご了承ください。